



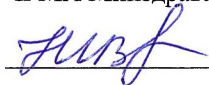
Положение о порядке организации и проведения обучения по дополнительным профессиональным программам сотрудников и профессорско-преподавательского состава в «Читинской государственной медицинской академии» Министерства здравоохранения Российской Федерации

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

ПРИНЯТО

Учёным советом ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России
Протокол № 10 от «26» *март* 2026 г.
Учёный секретарь Учёного совета ФГБОУ ВО
ЧГМА Минздрава России

 Н.Н. Волнина

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России, д.м.н. профессор
Н.В. Ларёва

« 3 » *март*



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СОТРУДНИКОВ И ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО
СОСТАВА В «ЧИТИНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МЕДИЦИНСКОЙ
АКАДЕМИИ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения обучения по дополнительным профессиональным программам сотрудников и профессорско-преподавательского состава (Далее – Работник) в «Читинской государственной медицинской академии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ЧГМА) разработано с целью совершенствования образовательной деятельности и повышения качества образования.

1.2. Положение устанавливает единый порядок и основные требования к организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки Работников ЧГМА.

1.3 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3.08.2012 г. № 66н «Об утверждении порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2.05.2023 г. № 205н «Об утверждении номенклатуры медицинских работников и фармацевтических работников»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от

2.05.2023 г. № 206н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.02.2016 г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- Уставом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России;

- иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

1.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка Работников ЧГМА является важнейшим фактором совершенствования образовательной деятельности ЧГМА, осуществляется в целях повышения качества образования и удовлетворения потребностей Работников ЧГМА в получении новых знаний и умений в области практического здравоохранения, повышения педагогического мастерства, а также освоения передового и зарубежного опыта.

1.5. Повышение квалификации Работников ЧГМА направлено на совершенствование имеющихся и (или) получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

1.6. Профессиональная переподготовка направлена на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

1.7. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка Работников ЧГМА является необходимым условием эффективной деятельности ЧГМА.

1.8. Содержание дополнительных профессиональных программ базируется на профессиональных стандартах, квалификационных требованиях, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям

и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Организация обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки

2.1. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка Работников ЧГМА может проводиться на основании договора в ведущих вузах, в научно-исследовательских институтах, образовательных центрах Российской Федерации либо в иностранных образовательных организациях, имеющих право на ведение образовательной деятельности.

2.2. ЧГМА обеспечивает возможность повышения квалификации Работников ЧГМА по профилю педагогической деятельности, которые обязаны проходить повышение квалификации не реже одного раза в три года.

2.3. ЧГМА обеспечивает возможность повышения квалификации Работников ЧГМА по профилю медицинской деятельности в соответствии с преподаваемыми дисциплинами (модулями) не реже одного раза в пять лет.

2.4. При необходимости выполнения нового вида профессиональной деятельности ЧГМА обеспечивает возможность профессиональной переподготовки Работников, направленной на получение новых компетенций.

2.5. В ЧГМА повышение квалификации и профессиональную переподготовку Работников ЧГМА осуществляет факультет дополнительного профессионального образования (далее – ФДПО), реализующий циклы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2.6. Обучение по дополнительным профессиональным программам в ЧГМА проводится кафедрами ФДПО и другими структурными подразделениями в соответствии с Положением о структурном подразделении.

2.7. Форма обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность

достижения планируемых результатов, совершенствования и (или) получение новых компетенций. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – не менее 250 часов.

2.8. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка Работников ЧГМА может осуществляться с отрывом, с частичным отрывом, без отрыва от работы с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.9. Дополнительные профессиональные программы реализуются ЧГМА как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.10. Финансирование повышения квалификации и профессиональной переподготовки Работников ЧГМА осуществляется за счет средств федерального бюджета, за счет внебюджетных средств ЧГМА, на договорной основе с юридическими лицами, а также за счет собственных средств Работников.

2.11. Работникам ЧГМА, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются следующие документы установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке - для лиц, прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки.

2.12. Результатом повышения квалификации и профессиональной переподготовки Работников ЧГМА является совершенствование и (или) получение знаний, умений и навыков, которые будут использованы в учебном процессе.

3. Порядок обучения Работников ЧГМА по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки в ЧГМА

3.1. Список Работников ЧГМА, которым необходимо пройти повышение квалификации по профилю педагогической деятельности, формируется отделом кадров ЧГМА до 1 мая текущего года.

3.2. График повышения квалификации Работников по профилю медицинской деятельности на следующий календарный год формируется отделом кадров ЧГМА ежегодно до 1 мая текущего года в соответствии с потребностью структурного подразделения ЧГМА, представленной его руководителем до 31 марта текущего года.

3.3. Обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки по профилю медицинской деятельности проходят Работники ЧГМА по основному месту работы.

3.4. Руководители структурных подразделений несут ответственность за своевременное направление на повышение квалификации и профессиональную переподготовку Работников вверенного им структурного подразделения.

3.5. Работник за 14 дней до предполагаемой даты начала повышения квалификации или профессиональной переподготовки предоставляет в деканат ФДПО служебную записку на обучение на имя ректора ЧГМА по основной специальности или педагогической деятельности (Приложение 1 к настоящему Положению), подписанную руководителем структурного подразделения ЧГМА. Также предоставляются документы согласно положения об правилах приема на обучение по дополнительным профессиональным программам и отчисления слушателей в «Читинской государственной медицинской академии» Министерства Здравоохранения Российской Федерации. В деканате ФДПО выдается путевка на обучение.

3.6. Работник предоставляет в отдел кадров ЧГМА служебную записку с путевкой для оформления приказа о направлении Работника на повышение квалификации или на профессиональную переподготовку.

3.7. За Работником на время его обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата.

3.8. После прохождения цикла повышения квалификации или профессиональной переподготовки Работник должен не позднее чем через 3 дня представить в отдел кадров ЧГМА и в структурное подразделение, работником которого является, копию документа об образовании (диплом или удостоверение), а также копию документа о допуске к профессиональной деятельности (свидетельство об аккредитации) – при

условии получения.

3.9. Копии документов о повышении квалификации или профессиональной переподготовке Работника хранятся в отделе кадров ЧГМА и в структурном подразделении ЧГМА, работником которого является, в течение 5 лет

4. Порядок обучения Работников ЧГМА по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки за счет средств работодателя

4.1 Обучение Работников ЧГМА по программам дополнительного профессионального образования – программам повышения квалификации или профессиональной переподготовки осуществляется с сохранением за Работником места его работы за счет средств Работодателя, без отрыва Работника от работы.

4.2 Работник до начала обучения обязуется заключить дополнительное соглашение к Трудовому договору и отработать у Работодателя определенный срок в зависимости от продолжительности дополнительной профессиональной программы после получения удостоверения о повышении квалификации, не увольняясь из ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России без уважительных причин.

4.3. Срок, который Работник обязуется отработать у Работодателя варьирует в зависимости от продолжительности дополнительной профессиональной программы и составляет на цикле 36 часов и менее — 3 месяца, 72 часа — 6 месяцев, 144 часа— 1 год, от 576 часов до 990 часов —3 года, более 990 часов —5 лет.

4.4. В случае увольнения из ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России без уважительных причин до истечения срока, указанного в дополнительном соглашении, Работник обязан возместить затраты, понесенные Работодателем на обучение Работника, исчисленные пропорционально фактически не отработанному после окончания обучения времени равные стоимости обучения по дополнительной профессиональной программе.

4.5. Обучение Работника за счет средств Работодателя на циклах повышения квалификации и профессиональной переподготовки по медицинским специальностям допускается в рамках преподаваемой медицинской специальности

Работника или в рамках производственной необходимости по согласованию с проректором по последипломному образованию и развитию регионального здравоохранения.

4.6 Условия настоящего раздела не подлежат применению в случаях, когда повышение квалификации работников является необходимым условием для выполнения ими определенных видов профессиональной деятельности и работодатель обязан проводить дополнительное профессиональное образование работников за свой счет.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России

_____ (ФИО)

от руководителя структурного
подразделения

_____ (название структурного подразделения)

_____ (ФИО)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу разрешить направить на обучение на цикл повышения квалификации /профессиональной переподготовки (нужное подчеркнуть) «НАЗВАНИЕ ЦИКЛА» с «___» ___ 20___ по «___» ___ 20___ на кафедре

_____ (название кафедры)

_____ (ФИО)

основного работника ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, работающего на _____ ставки с отрывом/без отрыва от работы за счет средств федерального бюджета / внебюджетных средств ЧГМА.

Необходимость обучения обусловлена - указать причину.

Руководитель структурного подразделения

(подпись) (ФИО) дата

Подготовил:

Ведущий специалист по ДПО



А.В. Пашкевич

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по последипломному образованию
и развитию регионального здравоохранения



О.В. Серебрякова

Начальник юридического отдела



Н.А. Иванова

Начальник отдела кадров



Е.А. Вдовина